

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 560  
Выборгского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ГБОУ школы №560

Протокол №3 от 13.12.25

**СОГЛАСОВАНО**

Родительским советом

Протокол №3 от 13.12.25

**УТВЕРЖДЕНО**

директором ГБОУ школы  
№560 Е.М. Тужиковой

Приказ №73-ОД от 13.12.25

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего**  
**контроля успеваемости, промежуточной и**  
**итоговой аттестации обучающихся**

Санкт-Петербург  
2025

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,  
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах и порядке промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.21 №286 в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 18.07.2022 №569, от 08.11.2022 №955, от 22.01.2024 №31 (далее – ФГОС НОО №286);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.21 №287 в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 18.07.2022 №568, от 08.11.2022 №955, от 27.12.2023 №1028, от 22.01.2024 №31 (далее – ФГОС ООО №287);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 29.12.2014 №1645, от 31.12.2015 №1578, от 29.06.2017 №613, Минпросвещения РФ от 24.09.2020 №519, от 11.12.2020 №712, от 12.08.2022 №732, от 27.12.2023 №1028 (далее – ФГОС СОО №413);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 11.02.2022 №69, от 07.10.2022 №888, от 05.12.2022 №1063, от 03.08.2023 №581, от 29.09.2023 №731, от 04.03.2025 №169);
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования ФГОС ГБОУ школы № 560 Выборгского района Санкт-Петербурга;
- Приказом Минпросвещения России от 09.10.2024 №704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся

федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;

- методическим письмом Министерства образования от 03.06.2003 № 13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- с методическим письмом Министерства общего и профессионального образования РФ от 19.11.98 г. № 1561/14-15 «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе»;
- Уставом ГБОУ школы № 560 Выборгского района Санкт-Петербурга;
- действующим Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании их дубликатов;
- действующим Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- действующим Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, устанавливает формы и периодичность их проведения, систему оценок в ГБОУ школе №560 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Школа).

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

*Безотметочное обучение* – обучение, в котором отсутствует отметка как форма количественного выражения результата оценочной деятельности.

Безотметочная система контроля отражает качественный результат процесса обучения, который включает не только уровень усвоения обучающимися содержания учебных предметов (предметные результаты), но и уровень формирования универсальных учебных действий (метапредметные результаты), духовно-нравственного развития и воспитания (личностные результаты)

*Отметка* – результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

*Оценка учебных достижений* – процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующий учебные достижения учащегося в учебной деятельности.

*Текущая аттестация* (текущая оценка образовательных достижений) – процедура оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы. Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и обучающимся существующих проблем в обучении.

*Промежуточная аттестация* – процедура аттестации обучающихся, которая проводится в конце каждой четверти и в конце учебного года на уровне начального общего и основного общего образования, в конце каждого полугодия и в конце учебного года на уровне среднего общего образования, по каждому изучаемому предмету,

дисциплине (модулю), предусмотренных образовательной программой (учебным планом), с целью установления уровня освоения обучающимся образовательной программы (оценка образовательных результатов обучающегося) на определенном этапе.

*Итоговая аттестация* – процедура оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы по завершении начального общего, основного общего и среднего общего образования и определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Проводится на основании соответствующих государственных нормативных документов.

1.4. Система оценки призвана способствовать поддержанию единства всей системы образования, обеспечению преемственности в системе непрерывного образования. Ее основными функциями являются: ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

1.5. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в образовательной организации являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней; оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

1.6. Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися образовательной программы.

Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

1.6.1. Внешняя оценка включает:

- независимую оценку качества подготовки обучающихся;
- итоговую аттестацию.

1.6.2. Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценку;
- итоговую оценку;
- промежуточную аттестацию;
- психолого-педагогическое наблюдение;
- внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

1.6.3. Внутренний мониторинг представляет собой следующие процедуры:

- стартовая диагностика;
- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов;
- оценка уровня функциональной грамотности;

- оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемого на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещенных уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся.

1.6.4. Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением педагогического совета образовательной организации. Результаты внутреннего мониторинга являются основанием подготовки рекомендаций для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации и (или) для повышения квалификации педагогического работника.

1.6.5. Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый).

Длительность практической работы, являющейся формой организации учебного процесса, направленной на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 45 минут).

При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

1.6.6. Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

1.7. Текущая, промежуточная и итоговая аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательных результатов» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основных образовательных программ.

1.8. Результаты, полученные в ходе текущей, промежуточной и итоговой аттестации, являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада о результатах деятельности Школы, отчета о самообследовании, и публикуются на официальном сайте Школы в установленном порядке с соблюдением положений действующего Федерального закона «О персональных данных».

1.9. Система оценивания образовательных достижений обучающихся образовательного учреждения реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений обучающихся.

1.9.1. Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений обучающихся проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебнопознавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

1.9.2. Уровневый подход служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с обучающимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений.

1.9.3. Уровневый подход реализуется за счет фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса, выступает достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего учебного материала.

1.9.4. Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется через:

- оценку предметных и метапредметных результатов;
- использование комплекса оценочных процедур (входной, текущей, тематической, промежуточной) для выявления динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся и для итоговой оценки;
- использование контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и другое) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- использование разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга, в том числе оценок проектов, практических, исследовательских, творческих работ, наблюдения;
- использование форм работы, обеспечивающих возможность включения обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);
- использование мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием информационно-коммуникационных (цифровых) технологий.

1.10. Основными принципами системы оценивания, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся являются:

- критериальность, основанная на требованиях к оценке планируемых результатов сформулированных в образовательных программах ФГОС. Критерии вырабатываются на уроке учителем совместно с обучающимися, ими являются целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия.
- уровневый характер оценки, заключающийся в разработке средств контроля с учётом базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов.
- аддитивность оценки, фиксирующая возможность суммирования результатов.
- приоритетность самооценки обучающегося, которая должна предшествовать оценке учителя. Для формирования адекватной самооценки может применяться сравнение двух самооценок учащихся – прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы).
- гибкость и вариативность форм и процедур оценивания образовательных результатов.
- адресное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях, содержании, формах и методах оценки.

1.11. Основными функциями оценки являются:

- мотивационная – поощряет образовательную деятельность ученика и стимулирует ее продолжение;
- диагностическая – указывает на причины тех или иных образовательных результатов ученика;
- воспитательная – формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности школьника;
- информационная – свидетельствует о степени успешности ученика в достижении образовательных стандартов, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развитии способностей, личностных образовательных приращениях.

1.12. На персонифицированную итоговую оценку, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующем уровне общего образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.13. Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые устанавливаются требованиями ФГОС.

1.13.1. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность. Достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности образовательной организации и образовательных систем разного уровня.

1.13.2. Оценка сформированности отдельных личностных результатов осуществляется в рамках внутришкольного мониторинга, который организуется администрацией школы и осуществляется классным руководителем преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в виде характеристики по форме, установленной школой.

1.13.3. Во внутреннем мониторинге возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в участии обучающихся в общественно значимых мероприятиях федерального, регионального, муниципального, школьного уровней; в соблюдении норм и правил, установленных в общеобразовательной организации; в ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами учебных предметов; в ответственности за результаты обучения; способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии.

Любое использование данных, полученных в ходе мониторинговых исследований, возможно только соответствии с действующим Федеральным законом «О персональных данных».

1.14. Основными потребителями информации о результатах текущей, промежуточной и итоговой аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы

управления школой, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.15. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников Школы и утверждается приказом директора с учетом мнения Совета родителей.

1.16. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.17. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы.

## **2. Текущая аттестация обучающихся**

2.1. Текущая аттестация обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью:

- систематического контроля освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

Задачи текущей аттестации обучающихся:

- установление фактического уровня освоения учебного материала учащимися, динамики сформированности практических умений, навыков и компетентностей по предметам учебного плана;

- контроль готовности обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации;

- своевременное выявление пробелов в знаниях учащихся и оказание им помощи в освоении программного материала;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупреждение неуспеваемости и повышение качества образования в Школе.

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. В целях реализации комплексного подхода к оценке результатов образования текущая аттестация осуществляет контроль предметных и метапредметных результатов образования.

2.2.1. Предметные результаты включают освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых

теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

2.2.2. Метапредметные результаты включают освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории.

2.3. Текущая аттестация предметных результатов осуществляется каждым учителем, реализующим программу учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) учебного плана в соответствии со следующим порядком:

2.3.1. Объектом оценки предметных результатов в полном соответствии с требованиями ФГОС служит способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Оценка ставится за решение продуктивной учебной задачи, в ходе которой ученик осмысливал цель и условия задания, осуществлял действия по поиску решения (хотя бы одно умение по использованию знаний), получал и представлял результат.

2.3.2. В процессе текущей аттестации (текущей оценки) для определения (выявления) предметных результатов используются разнообразные формы и методы, взаимно дополняющие друг друга:

Формы контроля: фронтальная, групповая, индивидуальная, комбинированная, самоконтроль, взаимоконтроль.

Методы контроля:

- входные диагностические работы на начало учебного года;
- устные и письменные опросы;
- проверка техники чтения;
- контрольное списывание;
- текущие проверочные работы и тематические проверочные (контрольные) работы;
- разноуровневые контрольные и диагностические контрольные работы;
- стандартизированные письменные и устные работы;
- практические работы (исследование, лабораторный опыт, трудовые операции, создание изделия, модели);
- творческие работы (классное и домашнее сочинение, изложения разных видов, комплексный анализ текста);
- реферат, доклад;
- учебные проекты;
- сдача нормативов по физической культуре;
- тестовый контроль, в т.ч. с использованием ИКТ;
- наблюдения и др.

Количество тематических, проектных работ и итоговых работ установлено по каждому предмету в соответствии с рекомендациями к программам учебно-методического комплекса, по которому работает Школа.

2.3.3. Оценка предметных результатов ведется каждым учителем в ходе процедур входного, текущего и тематического контроля и используется как основа для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений (индивидуального прогресса) и для оценки предметных результатов по итогам четверти, полугодия и года.

2.3.4. Входной контроль осуществляется в начале учебного года (проводится в начале сентября) и позволяет зафиксировать начальный уровень подготовки обучающегося, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью.

Входной контроль проводится, начиная со второго года обучения или с первого – при наличии в школе психолога. Оценка результатов в электронном журнале не фиксируется и не учитывается при выставлении оценки за четверть.

2.3.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся организуется учителем в период учебного процесса, во время предусмотренного расписанием учебного занятия по предмету, курсу, дисциплине (модулю).

2.3.5.1. Главная функция текущего контроля предметных результатов в процессе усвоения каждой изучаемой темы – обучающая.

Данные текущего контроля используются педагогами для обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, формирования умения организовывать свой труд, своевременного выявления обучающихся, испытывающих затруднения в освоении учебного материала, и оказания им содействия, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования организации учебного процесса.

2.3.5.2. При проведении текущего контроля могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

2.3.5.3. Методы и формы текущего контроля зависят от таких факторов, как содержание учебного материала, его сложность, возраст и уровень подготовки обучаемых, уровень и цели обучения, конкретные условия и определяются учителем самостоятельно.

2.3.5.4. Отсутствие обучающегося на учебных занятиях не освобождает его от текущего контроля успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по договоренности с помощью учителя в послеурочное время.

2.3.5.5. Ни при каких обстоятельствах не может служить условием текущей оценки обучающегося по предмету, курсу, дисциплине (модулю) наличие/отсутствие учебника, не приобретение обучающимся определённой литературы, поведение обучающегося, а также иные требования, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу школы, настоящему Положению или иным нормативным актам.

2.3.5.6. Обучающиеся 2-11 классов, явившиеся без спортивной формы и не освобождённые от занятий **физической культурой** по медицинским показаниям, получают отметку «неуважительно» за урок, поскольку не соответствуют требованиям безопасности и не могут быть допущены до занятия.

2.3.5.7. Обучающиеся 2-11 классов, освобождённые от занятий **физической культурой** по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают под руководством учителя теоретическую часть программы и проходят текущую аттестацию с использованием следующих форм:

- помощь обучающегося при организации урока,
- письменный опрос или тестирование,

- письменный доклад.

О форме текущего контроля (текущей оценки) учитель своевременно информирует обучающегося.

Источником информации при написании указанных работ во время учебного занятия является учебник или иные печатные издания, предоставленные школьной библиотекой или учителем. Во внеурочное время можно в качестве источника информации использовать и электронные ресурсы.

2.3.6. Тематический контроль – оценка предметных результатов обучающихся по отдельно взятой теме, разделу. Тематический контроль может осуществляться учителем самостоятельно или администрацией школы в соответствии с планом внутришкольного контроля.

2.3.6.1. Для осуществления тематического контроля обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами и соответствующие требованиям ФГОС.

2.3.6.2. Формы тематического контроля, осуществляемого по темам и по изученным разделам, определяются рабочей программой учебного предмета.

2.3.6.3. Перед проведением тематического контроля учитель обязан своевременно ознакомить обучающихся с методом контроля, содержанием и критериями оценивания; организовать посредством домашнего задания повторение обучающимися необходимых теоретических вопросов.

2.3.6.4. Пропуск обучающимся занятия, на котором было запланировано проведение тематического контроля (контрольной работы, контрольного диктанта, контрольного изложения), как правило, не освобождает обучающегося от написания пропущенной работы по теме.

Учитель вправе установить сроки выполнения обучающимся пропущенной работы и выделить для ее выполнения время на уроке или в послеурочное время.

Отметка за выполненную работу ставится обучающемуся на дату выполнения тематического контроля классом поверх отметки об отсутствии на занятии и учитывается при выведении отметки за учебный период (четверть, полугодие).

2.3.6.5. Тематический контроль успеваемости может также осуществляться по инициативе администрации школы.

Проведение тематического контроля со стороны администрации не отменяет тематического контроля успеваемости, осуществляемого учителем в рамках реализации поурочно - тематического планирования.

Формами тематического контроля успеваемости со стороны администрации является проведение административных контрольных работ, диагностических работ, тестирования, работы в формате ГИА. В зависимости от стоящих задач тематический контроль может осуществляться и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

2.3.7. Не допускается проведение текущего и тематического контроля и выставление неудовлетворительной отметки сразу после длительного пропуска занятий обучающимся независимо от причины, на первом уроке после каникул.

2.3.8. Обучающиеся, занимающиеся по индивидуальному учебному плану, а также обучающиеся на дому по медицинским показаниям, подлежат текущей аттестации по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

2.3.9. Текущая аттестация обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских и иных организациях, осуществляется на основе представленных документов из этих учебных заведений, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

Документы о результатах текущей аттестации, выданные в санаторных, медицинских и иных организациях, хранятся в личном деле обучающегося.

2.3.10. Заместители директора по УВР контролируют ход текущего и тематического контроля успеваемости обучающихся.

2.3.11. Результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах, в рамках текущей аттестации предметных результатов осуществляется каждым учителем, реализующим программу учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) учебного плана в соответствии со следующим порядком:

2.3.11.1. При текущей аттестации учителя школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

Учитель обязан

- ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года;

- своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее и выставить оценку в электронный журнал.

2.3.11.2. В первом классе текущая аттестация осуществляется в форме качественных словесных оценок на критериальной основе, «волшебных линеечек», «лесенок успеха», значков «+», «-», «?» и т.п. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом Министерства образования «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях».

2.3.11.3. Для обучающихся 2-11 классов текущая аттестация осуществляется в виде отметок:

- «5» - оценка «отлично»; высокий уровень достижения планируемых результатов;

- «4» - оценка «хорошо»; повышенный уровень достижения планируемых результатов;

- «3» - оценка «удовлетворительно»; базовый уровень достижений планируемых результатов (уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач).

- «2» - оценка «неудовлетворительно»; низкий уровень достижений планируемых результатов.

Отметка «2» является неудовлетворительным результатом текущего контроля.

Отметки «3», «4», «5» являются положительным результатом текущего контроля.

2.3.11.4. Высокий, повышенный и базовый уровни достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интереса к данной предметной области.

Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению.

2.3.11.5. Для обучающихся 2-4 классов используется четырехбалльная шкала оценивания: «5», «4», «3», «2» в соответствии с методическим письмом Министерства

общего и профессионального образования РФ «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе».

2.3.11.6. Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются оценки при проведении контрольных работ, лабораторных и практических по физике, химии, биологии, информатике.

2.3.11.7. При преподавании предмета ОРКСЭ и элективных предметов применяется безотметочное обучение. Для контроля знаний и умений используются систематизированные упражнения, фронтальные опросы, тестовые задания различных видов, творческие задания (нарисовать рисунок, написать сочинение, подготовить доклад и т.д.)

Подходы к оцениванию могут быть представлены вербальным поощрением, похвалой, одобрением, интересом одноклассников и членов семьи к результатам деятельности.

По ОРКСЭ контрольные работы не проводятся.

2.3.11.8. Устанавливаются следующие сроки выставления отметок текущего контроля:

- за устный ответ на уроке – в день проведения урока;
- за тест, самостоятельную работу, практическую работу, лабораторную работу в 5-11 классах по всем предметам учебного плана – к следующему уроку;
- за контрольную работу, контрольный диктант, изложение и сочинение в 5-11 классах, а также диагностические и тренировочные работы в форме ГИА – от 3 до 7 дней или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной или полугодовой оценки;
- за проектную, исследовательскую работу – не позже, чем через 7 дней со дня сдачи учащимся работы на проверку или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной или полугодовой оценки;
- текущие отметки за выразительное чтение наизусть, исполнение музыкального произведения, рисунок, поделку и т.п. должны выставляться в журнал по мере их получения или в сроки, позволяющие учесть отметку при выставлении четвертной или полугодовой оценки обучающемуся.

2.3.11.9. В случае если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. Нарушение обучающимся срока сдачи работы по неуважительной причине на одну неделю даёт право учителю снизить отметку за творческую работу на один балл, более чем на одну неделю – право не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».

2.3.11.10. Письменные работы обучающего характера, в т.ч. домашние работы, после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в электронный журнал.

В случае фиксации отметок за данные работы в электронном журнале учитель обязан заранее предупредить об этом обучающихся.

2.3.11.11. В случае неудовлетворительного результата текущего контроля обучающийся имеет право после работы над ошибками повторно написать соответствующий вид работы не более 1 раза в течение двух недель с момента объявления отметки (контрольный срок устанавливается учителем по согласованию с обучающимся).

В качестве допуска к повторному написанию работы учитель вправе требовать от обучающихся (заранее оговорив это условие с обучающимся) предъявить работу над

ошибками и/или другую работу на соответствующий вид задач (заданий), выполненной по заданию учителя.

2.3.11.12. Если обучающийся улучшил результат, то полученная оценка выставляется рядом с предыдущим результатом с указанием формы контроля. Впоследствии при выведении отметки за учебный период (четверть) учитываются оба результата.

Если улучшить результат не удаётся, то сохраняется прежняя отметка.

Если обучающийся до окончания контрольного срока не пришёл или не подготовился и не воспользовался своим правом на повторное написание работы (если нет особых обстоятельств, например, болезнь учащегося) в журнале сохраняется полученная ранее отметка.

2.3.12. Учителя, классные руководители регулярно информируют родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством электронного дневника, родительских собраний, чата в национальном мессенджере «МАХ» индивидуальных собеседований о результатах текущего контроля.

2.3.13. Родители (законные представители) имеют право на получение информации о результатах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.4. Текущая аттестация метапредметных результатов осуществляется каждым учителем, реализующим программу учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) учебного плана в соответствии со следующим порядком:

2.4.1. При оценке метапредметных результатов оцениваются достижения планируемых результатов освоения образовательной программы, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.

2.4.2. Формирование метапредметных результатов обеспечивается комплексом освоения программ учебных предметов и внеурочной деятельности.

2.4.3. Основным объектом оценки метапредметных результатов является овладение:

- освоение обучающимися универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных, коммуникативных);
- способность использования универсальных учебных действий в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;
- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.

2.4.4. Основная процедура оценки достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией школы в ходе внутришкольного мониторинга, а также в рамках внешнего мониторинга.

2.4.5. Инструментарий строится на межпредметной основе и включает диагностические материалы по оценке читательской, естественнонаучной,

математической, цифровой, финансовой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

#### 2.4.6. Формы оценки метапредметных результатов:

- для проверки читательской, естественнонаучной, математической, финансовой грамотности – письменная работа на межпредметной основе;
- для проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;
- для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий – экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов.

2.4.7. Особенности оценки метапредметных результатов заключаются в комплексном использовании материалов:

- стартовой диагностики в 5-х и 10-х классах;
- текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;
- промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе;
- текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий;
- финишной диагностики, представляющей собой защиту индивидуального проекта.

2.4.8. Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты (далее – проект) выполняются обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

2.4.8.1. Выбор темы проекта осуществляется обучающимися.

2.4.8.2. Результатом проекта является одна из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и другие);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и других;
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- отчётные материалы по социальному проекту.

2.4.8.3. Требования к организации защиты индивидуального проекта, к содержанию и направленности проекта отражены в Положениях об итоговом индивидуальном проекте на уровне основного общего и среднего общего образования.

2.4.8.4. Проект оценивается по критериям сформированности:

- познавательных универсальных учебных действий, включающих способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, умение поставить проблему и выбрать способы её решения, в том числе поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения,

обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других;

- предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- регулятивных универсальных учебных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- коммуникативных универсальных учебных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

2.4.9. Для оценки динамики формирования и уровня сформированности метапредметных результатов в системе внутришкольного мониторинга образовательных достижений все вышеперечисленные данные фиксируются и анализируются педагогами и администрацией образовательной организации.

Для фиксации и хранения информации об уровне сформированности метапредметных универсальных действий используются таблицы метапредметных результатов обучающихся класса на бумажных и/или электронных носителях.

Баллы не переводятся в отметку и не выставляются в электронный журнал.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Освоение образовательных программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Целью промежуточной аттестации учащихся 1-11 классов является получение объективной информации о состоянии образовательных результатов учащихся за год для осуществления коррекции образовательного процесса и обеспечения эффективности управления качеством образования.

3.3. Задачами промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня сформированности образовательных результатов учащихся за учебный год, соотнесение этого уровня требованиям ФГОС,
- мониторинг динамики достижения образовательных результатов учащимися, классами, параллелями классов, школой в целом,
- коррекция образовательного процесса на основе полученной информации с целью повышения качества образования.

3.4. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят все обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования во всех формах обучения, кроме семейного образования (далее – экстерны) и при индивидуальном обучении.

Экстерны и обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану могут проходить промежуточную аттестацию по заявлению родителей (законных представителей).

Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются за учебный период с учётом текущей аттестации в этих учебных заведениях.

3.5. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию с аттестационными работами и промежуточную аттестацию без аттестационных работ.

3.5.1. Промежуточная аттестация без аттестационных работ осуществляется

- по результатам текущего контроля предметных результатов по четвертям или полугодиям (фиксируется в виде отметки в электронном журнале);

- по результатам защиты индивидуального итогового проекта в 9 и 10 классах (осуществляется в соответствии с Положением об индивидуальном итоговом проекте обучающихся).

Мониторинг сформированности личностных результатов проводится в мае школьным психологом и имеет не персонифицированный характер.

3.5.2. Промежуточная аттестация с аттестационными работами предусматривает проведение в апреле-мае текущего учебного года специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки в электронный журнал, которая в совокупности с годовой отметкой определяет итоговую отметку.

Аттестационные работы в рамках проведения промежуточной аттестации могут проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты реферата;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- Всероссийской проверочной работы (ВПР);
- Регионального мониторинга (РМ);
- Диагностической контрольной работы (ДКР);
- иных формах, определяемых учебным планом школы на учебный год.

3.5.2.1. Аттестационные работы в рамках промежуточной аттестации проводятся только по предметам, включённым в учебный план класса.

3.5.2.2. Количество предметов, по которым предусмотрены аттестационные работы и возможные формы их проведения устанавливаются учебным планом школы, рассматриваются педагогическим советом и утверждаются приказом.

3.5.2.3. Перечень предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными работами для конкретных классов формируется ежегодно, рассматривается на заседании педагогического Совета и утверждается приказом директора школы.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым учебным графиком.

3.6. Устанавливается следующий порядок выставления отметок за учебный период

(четверть в 2-9 классах, полугодие в 10-11 классах) по результатам текущего контроля предметных результатов:

3.6.1. Отметка по итогам успеваемости за учебный период выставляется в электронный журнал не позднее, чем за два календарных дня до окончания учебного периода, и в дневник обучающегося в последний день учебного периода.

3.6.3. Итоги четверти по предмету ОРКСЭ подводятся по правилу:

«зачет» - посетил более 50% занятий и выполнил более 50% творческих работ и проектов, запланированных рабочей программой учебного предмета;

«незачет» - пропустил более 50% и выполнил менее 50% творческих работ и проектов, запланированных рабочей программой учебного предмета.

3.6.4. Отметки обучающихся за учебный период должны быть обоснованы.

Чтобы объективно оценить обучающихся, необходимы наличие минимального количества отметок в соответствии с недельной учебной нагрузкой по предмету и учет результатов выполнения контрольных мероприятий за отчетный период, предусмотренных рабочей программой учебного предмета.

Учебная нагрузка по предмету	Кол-во отметок за учебный период, необходимое для объективного оценивания обучающегося	
	Четверть	Полугодие
Один час в неделю	3	6
Два часа в неделю	5	10
Три часа и более в неделю	7	14

Обучающимся, переведенным из других общеобразовательных организаций, отметки за учебный период выставляются с учетом отметок, полученных в этих организациях на основании справок об обучении, выданных сторонними образовательными организациями.

Справки об обучении хранятся в личных делах обучающихся.

Текущие отметки, поставленные в иной образовательной организации, в электронный журнал переносятся с комментариями и учитываются при выставлении отметок за учебный период.

3.6.5. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 51% от общего количества уроков за учебный период, отметка за учебный период по учебному предмету не выставляется. Напротив их фамилий делается запись «НАУ» (неаттестация по уважительной причине).

3.6.6. Обучающимся, пропустившим по неуважительной причине более 51% от общего количества уроков за учебный период, отметка за учебный период по учебному предмету не выставляется. Напротив их фамилий делается запись «НАН» (неаттестация без уважительной причины).

3.6.7. Обучающимся, не имеющим минимального количества отметок для выставления итоговой отметки за учебный период в связи с их отсутствием в день проведения контроля и неявкой для написания работ во внеурочное время, отметка за учебный период по учебному предмету не выставляется. Напротив их фамилий делается запись «НАН».

3.6.8. Отметки обучающихся за учебный период выставляются с учетом рекомендуемой отметки. Рекомендуемая отметка в электронном журнале рассчитывается как средневзвешенный балл. Средневзвешенный балл определяется с использованием весового коэффициента для каждой формы контроля. Весовой коэффициент видов

учебной деятельности (форм текущего контроля и промежуточной аттестации) программируется в электронном журнале. Средневзвешенный балл = (сумма произведений оценок на их веса) / (сумма весов этих оценок).

Рекомендуемая отметка в электронном журнале представлена в виде десятичной дроби с двумя знаками после запятой.

При этом средний балл для округления отметки необходимо считать 0,7. В случаях, когда средний балл составляет от 0,5 до 0,7, за учителем закреплено окончательное решение выставления итоговой отметки с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение четверти и с учетом согласования данной отметки с заместителем директора по УВР.

3.6.9. Заместитель директора по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

3.7. Устанавливается следующий порядок проведения аттестационных работ в рамках годовой промежуточной аттестации предметных результатов:

3.7.1. Учебный год в 2-11 классах, завершается промежуточной аттестацией обучающихся по итогам года в виде аттестационных работ.

3.7.2. К выполнению аттестационных работ в рамках годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, в том числе имеющие неудовлетворительные результаты текущей аттестации.

3.7.2.1. От аттестационных работ в ходе годовой промежуточной аттестации освобождаются:

- дети-инвалиды на основании заключения медицинской организации;
- обучающиеся по состоянию здоровья (заболевшие в период проведения контрольных мероприятий) на основании справки медицинской организации;
- обучающиеся, находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях, в учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- обучающиеся, освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально (на дому), при условии, что по всем учебным предметам учебного плана они имеют положительные отметки;
- обучающиеся, освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования при условии, что по всем учебным предметам учебного плана они имеют положительные отметки;
- обучающиеся, достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня).

3.7.2.2. Список учащихся, освобожденных от контрольных мероприятий в рамках годовой промежуточной аттестации, утверждается приказом директора школы и доводится до обучающихся в срок не позднее начала второй недели четвертой четверти текущего года.

3.7.3. Не позднее, чем за 1 месяц до начала годовой промежуточной аттестации издается приказ по учреждению, согласно которому определяется

- список предметов для прохождения промежуточной аттестации в каждом классе с указанием формы аттестационной работы;

- график проведения годовой промежуточной аттестации;
- ответственные лица за организацию годовой промежуточной аттестации, проведение и контроль.

3.7.4. Контрольные мероприятия в рамках годовой промежуточной аттестации обучающихся проводятся со второй недели четвертой четверти по 15 мая текущего учебного года по расписанию, утвержденному приказом директора.

Расписание проведения контрольных мероприятий доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее начала второй недели четвертой четверти текущего года.

3.7.5. Контрольные мероприятия в рамках промежуточной аттестации учащихся проводятся во время учебных занятий в соответствии с учебным расписанием.

3.7.6. Продолжительность контрольного мероприятия

- в 2-7 классах не должна превышать 45 минут;
- в 8-11 классах не должна превышать 90 минут;
- в 9 и 11 классах (в случаях, если контрольное мероприятие проходит в условиях, приближенных к ГИА) в соответствии с требованиями к продолжительности экзамена в формате ОГЭ и ЕГЭ соответственно.

3.7.7. Форма аттестационных работ определяется учителем-предметником не позднее, чем за месяц до начала годовой промежуточной аттестации.

3.7.8. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками.

Содержание аттестационных письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям ФГОС, учебной программы, поурочно-тематического планирования учителя – предметника.

3.7.9. Аттестационные материалы проходят экспертизу школьным методическим советом, согласовываются заместителем директора по УВР и сдаются на хранение в учебную часть не позднее начала второй недели четвертой четверти текущего года.

Изменения в содержании аттестационных материалов вносятся по приказу директора школы при наличии решения методического совета школы, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений.

3.7.10. Для проведения годовой промежуточной аттестации создается комиссия, в состав которой входят учитель, преподающий в данном классе, и один (два) ассистента из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

3.7.11. Оценка результатов годовой промежуточной аттестации обучающихся осуществляется по четырехбалльной шкале: «5», «4», «3», «2».

Отметки аттестационной комиссии выставляются в протоколе промежуточной аттестации (Приложение 1): устного – в день его проведения; письменного – на следующий день.

3.7.12. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются:

- учителями в электронном журнале,
- классным руководителем в сводной ведомости успеваемости обучающихся и дневниках.

3.7.13. Отметки, полученные обучающимися в ходе годовой промежуточной аттестации, за текущий учебный год должны быть выставлены в электронный журнал до 20 мая.

3.7.14. Обучающиеся, не имеющие неудовлетворительные результаты по итогам учебных периодов в текущем учебном году, но получившие на контрольном мероприятии в рамках годовой промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку, или не явившиеся на контрольное мероприятие без уважительных причин, имеют право участвовать в контрольном мероприятии повторно в сроки, установленные администрацией Школы (в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении годовой отметки по предмету)

3.7.15. Обучающиеся, имевшие неудовлетворительные результаты по итогам учебных периодов в текущем учебном году и получившие на контрольном мероприятии в рамках годовой промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку, или не явившиеся на контрольное мероприятие без уважительных причин, переводятся в следующий класс условно с академической задолженностью по соответствующему предмету.

3.7.16. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность согласно положению по ликвидации академической задолженности.

3.8. Устанавливается следующий порядок выставления годовой отметки в рамках промежуточной аттестации:

3.8.1. Годовые отметки выставляются в 1-4, 5-8 и 10 классах за два дня до начала каникул, а в 9 и 11 классах до начала аттестационного периода.

3.8.2. Годовая отметка обучающимся по предметам учебного плана определяется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

В спорных случаях, например, при получении обучающимся отметки «4» в двух четвертях и «5» в двух четвертях, учителя ориентируются на результаты последней четверти, так как именно в это время проводят проверочные работы за весь год.

3.8.3. Если обучающийся не аттестован в одной четверти по уважительной причине, то выставление годовой отметки производится как среднее арифметическое имеющихся отметок по трем четвертям (сумму отметок делим на три) и выставляется целыми числами в соответствии с пунктом 3.8.2.

3.8.4. Если обучающийся не аттестован в одной четверти по неуважительной причине, то выставление годовой отметки производится как среднее арифметическое имеющихся отметок по четырем четвертям (сумму отметок делим на четыре) и выставляется целыми числами в соответствии с пунктом 3.8.2.

3.8.5. Обучающийся, не аттестованный по предмету в двух и более четвертях, считается не аттестованным за год. Обучающийся, не аттестованный по предмету за полугодие, считается не аттестованным за год.

3.8.6. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестаций и решение Педагогического совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

#### **4. Итоговая аттестация**

4.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

4.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

4.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и Федеральной основной образовательной программы (ФООП).

4.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.9. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются:

- Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территориях субъектов Российской Федерации;

- Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.

4.10. При проведении государственной итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.11. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.12. Методическое обеспечение проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.13. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать при проведении государственной итоговой аттестации и направлять информацию о нарушениях, выявленных при

проведении государственной итоговой аттестации, в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования.

4.14. Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

4.15. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из общеобразовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

## **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в санатории и т.п.

5.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей.

5.6. Не допускается взимание платы с учеников за прохождение промежуточной аттестации.

5.7. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

5.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

5.10. Общеобразовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

5.11. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

## **6. Права и обязанности участников процедуры аттестации**

5.1. К участникам процедуры аттестации относятся: обучающие, учителя, классный руководитель, заместители директора образовательного учреждения по УВР.

Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество освоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм аттестации обучающихся;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. Классный руководитель обязан информировать родителей (законных представителей) о результатах аттестации их ребенка через дневник и электронный журнал обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования.

В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается заместителю директора по УВР.

5.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном образовательным учреждением;
- на изменение формы и срока проведения годовой промежуточной аттестации в случае болезни.

5.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры промежуточной аттестации.

5.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования нормативных документов, определяющих порядок проведения аттестации обучающегося;
- осуществлять контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- в случае академической задолженности (условного перевода ребенка в следующий класс) оказать содействие обучающемуся в ликвидации академической задолженности.

5.9. Администрация школы:

- определяет нормативную базу проведения аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции;

- организует в период подготовки к годовой промежуточной аттестации обучающихся обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения аттестации обучающихся,
- доводит до сведения всех участников образовательных отношений решение Педагогического совета школы о порядке, формах и сроках проведения промежуточной аттестации;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.
- после завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений, Педагогическом совете, родительских собраниях.

## **6. Ведение документации**

6.1. Учитель по каждому предмету составляет рабочую программу на год, которая является основой планирования педагогической деятельности.

В рабочей программе отражаются виды и формы контроля.

6.2. Электронный журнал является главным документом учителя. Электронный журнал заполняется соответственно рабочей программе и поурочно-тематическому планированию.

6.3. Текущие оценки фиксируются в тетради, в дневнике, в электронном журнале.

6.4. Итоговые оценки в дневник обучающегося выставляет классный руководитель.

6.5. Администрация школы управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательного процесса на основании данного Положения.