

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная ШКОЛА № 560
Выборгского района Санкт-Петербурга
Комиссара Смирнова улица, д.17 литера А,
Санкт-Петербург, 194044
тел. (812) 542-44-62, т/факс (812)542-08-05
ОКПО 52179669, ОГРН 1027801583710
ИНН/КПП 7802146783/780201001
л/счет 0501041 в Казначействе
Выборгского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

от 01.12.2023

№30/у

На основании Распоряжение Отдела образования Выборгского района от 08.11.2023 № 150-р «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-24 учебном году» и Распоряжения Комитета по образованию от 01.12.2023 № 1392-р «О проведении итогового сочинения (изложения) в Санкт-Петербурге в 2023/2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать комиссию для организации и проведения 06.12.2023 года итогового сочинения в следующем составе:
 - организатор в аудитории Вербицкая С.В., учитель математики
 - организатор в аудитории – Тужикова А.Г., учитель ОБЖ
 - эксперт – Кудрявцева Г.А., учитель русского языка и литературы
 - эксперт – Абдулвагабова Н.А., учитель русского языка, классный руководитель
 - ответственный за получение бланков итогового сочинения (изложения), а также передачу материалов итогового сочинения (изложения) в ОУО – Кобзарь Ж.А., зам.директора по УВР
 - ответственный за перенос результатов проверки сочинений (изложений) с копий на оригиналы бланков регистрации – Кобзарь Ж.А., зам.директора по УВРНазначить в качестве технического специалиста Наумова И.О., учителя информатики и ИКТ. Поручить ему получение и тиражирование тем сочинения и текстов изложения копирование бланков итогового сочинения (изложения) для проверки членами комиссии.
2. Назначить для проведения итогового сочинения помещение (кабинет №21).
3. Назначить дежурными по 2 этажу Сикорскую В.В., Ордину М.В.
4. Заместителю директора по УВР Кобзарь Ж.А. внести необходимые изменения в расписания уроков на 06.12.2023 г.
5. Заведующей библиотекой Мартин Торрес Н.Н. подготовить комплект орфографических словарей в количестве 20 экземпляров.
6. Зам.директора по АХР Петренко Ю.И. подготовить помещение для проведения итогового сочинения в соответствии с требованиями, обеспечить каждому участнику сочинения отдельное рабочее место.

7. Зам.директора по УВР Кобзарь Ж.А. обеспечить ознакомление членов комиссии ОО с инструктивными материалами, провести обязательный инструктаж с учащимися и родителями 11 класса, а также подготовить необходимый раздаточный материал и сопроводительные документы в соответствии с регламентом.

Директор школы



Е.М.Тужикова

С приказом ознакомлены:

Кобзарь Ж.А.

Абдулвагабова Н.А.

Кудрявцева Г.А.

Вербицкая С.В.

Петренко Ю.И.

Сикорская В.В.

Ордина М.В.

Наумов И.О.

Тужикова А.Г.

Мартин Торрес Н.Н.