

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ школы №560
Выборгского района Санкт-Петербурга

Протокол №1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы №560
Выборгского района Санкт-Петербурга
 Е.М. Тужиков

Приказ №30/1-ОД от 31.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ
ЭКСТРЕМИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ
В ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКЕ**

Санкт-Петербург

2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по выявлению материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов в ОУ (далее - Положение) регламентирует порядок выявления документов, включенных в список экстремистских материалов.

1.2. Работа по выявлению документов, включенных в федеральный список экстремистских материалов, опубликованных на сайте Минюста РФ, проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключаяющей возможности массового распространения экстремистских материалов.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 114-ФЗ от 25.07.2002 года «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, а также решениями Комиссии.

1.4. Работа по выявлению экстремистских материалов включает:

- Обновление Федерального списка;
- Сверку библиотечного фонда с Федеральным списком;
- Блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список.

2. Задачи комиссии:

2.1. раз в три месяца в составе комиссии (утв. приказом – Приложение 1.1) проводить сверку имеющихся в фондах библиотеки документов с Федеральным списком экстремистских материалов с составлением сводного акта (Приложения 1.3, 1.4), изымать документы, указанные в списке, из оборота библиотеки, согласно утвержденному порядку действий (Приложение 1.2) и проводить их уничтожение согласно акту (Приложение 1.5);

2.2. систематически (не реже одного раза в месяц) осуществлять проверку фонда на предмет наличия в нем документов, подготовленных иностранными агентами, (Приложение 2) путём сверки единого реестра иностранных агентов со справочно-библиографическим аппаратом фонда библиотеки;

3. Порядок создания и организация работы Комиссии

3.1. Комиссия формируется из числа работников ОУ в количестве 4-х человек.

3.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.3. Комиссия, по установленному графику, с интервалом один раз в 3 месяца на основе сплошного просмотра отслеживает все обновления, включенные в Федеральный список экстремистских материалов, и своевременно информирует о них администрацию.

3.4. Факт сверки фиксируется актом о сверке фонда и записью в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом библиотеки (Приложение № 2).

3.5. Заседания Комиссии проводится 1 раз в 3 месяца по итогам сверки фонда. Присутствие членов Комиссии обязательно.

3.6. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно оповестить об этом председателя Комиссии.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться лица, не являющиеся ее членами. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №560
Выборгского района Санкт - Петербурга**

ПРИКАЗ

от «___» _____ 202_ г.

№

О создании комиссии для
сверки литературы с
«Федеральным списком
экстремистских материалов»

В целях реализации Федерального Закона РФ, от 25 июля 2002 г. № 114–ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для проведения внутренней проверки библиотеки на наличие литературы, пропагандирующей насилие, жестокость, антиобщественное поведение, употребление наркотических средств, алкогольной и табачной продукции.
2. Определить состав комиссии:

Директор школы

Е.М. Тужикова

**Порядок выявления, хранения и использования документов,
включённых в «Федеральный список экстремистских материалов»**

Иметь в наличии актуальный Официальный «Федеральный список экстремистских материалов», который составляется Министерством юстиции Российской Федерации на основе судебных решений, принятых по месту их обнаружения. Размещается на сайте: <http://www.minjust.ru>. Публикуется в «Российской газете» или на её официальном сайте <http://www.rg.ru>.

1. Зав. библиотекой не реже одного раза в месяц, на основе сплошного просмотра отслеживает все обновления, включённые в «Федеральный список экстремистских материалов», и своевременно информирует о них администрацию путём составления листа ознакомления.
2. При обнаружении источников информации экстремистской направленности, в инвентарной книге в графе «Примечания» делается специальная пометка «Федеральный список экстремистских материалов».
3. Каждый экземпляр документа маркируется специальной изготовленной пометкой (штампом «Федеральный список экстремистских материалов» или наклейкой, другим условным обозначением, указывающей на ограничения в выдаче).
4. На карточках в алфавитном и систематическом каталогах, в регистрационной картотеке периодических изданий делается соответствующая пометка «Федеральный список экстремистских материалов» либо ставится принятое в библиотеке условное обозначение, свидетельствующее об ограничениях в выдаче.
5. Из читательских каталогов и электронного каталога изымаются карточки с библиографическими записями документов, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов».
6. Зав. библиотекой в составе комиссии ведает сверку изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», с библиографическими записями в алфавитном и систематическом каталогах, в электронном каталоге, а также в регистрационной картотеке периодических изданий на предмет выявления в фонде экстремистских изданий.
7. На основе проверки комиссией составляется приведённый ниже акт сверки имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов»
8. При обнаружении экстремистских материалов комиссией проводится их списание и уничтожение, согласно акту.

**Сводный акт
сверки библиотечного фонда ГБОУ школа №560
с «Федеральным списком экстремистских материалов»
от «_» _____ 20__ года**

Комиссия в составе:

составила настоящий акт в том, что в результате сверки имеющихся в библиотечном фонде ГБОУ школа №560 документов с Федеральным списком экстремистских материалов выявлено ___ экз. изданий, включенных в указанный список. Список прилагается на ___ стр.

Выявленные издания исключаются из библиотечного фонда ГБОУ школа №560 и подлежат уничтожению.

Подписи членов комиссии:

**Сводный акт
сверки библиотечного фонда ГБОУ школа №560
с Федеральным списком экстремистских материалов от «
_____» _____ 20__ года**

Комиссия в составе:

_____ составила настоящий акт в том, что в результате сверки имеющихся в библиотечном фонде ГБОУ школа №560 документов с Федеральным списком экстремистских материалов, запрещенных материалов **не выявлено.**

Подписи членов комиссии:

Акт №

об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов,
включенных в Федеральный список экстремистских материалов.

от «___» _____ 20___ г.

Комиссия по уничтожению документов, изданий, включенных в
Федеральный список экстремистских материалов, запрещенных к
производству и распространению на территории Российской Федерации в
составе:

Приказ от _____ № _____, произвела уничтожение исключенных
сводным актом № _____ от _____ из фонда
библиотеки ГБОУ школа №560 документов, включенных в Федеральный
список экстремистских материалов. Уничтожены документы, издания в
количестве _____ экз. на сумму _____ руб. ()

_____ коп. (прописью)

Приложение:

Список уничтоженных документов, признанных Российскими
судами экстремистскими на л. в 1 экз.

Список по акту № _____ от _____

№ п/п	Учетный номер	Автор, заглавие	Год издания	Цена	Коэффициент переоценки	Количество экземпляров	Стоимость

Члены комиссии: _____

Журнал сверки «Федерального списка экстремистских материалов»
с фондом библиотеки

№ п/п	Дата	Акт №	Выявлено и отмаркировано изданий (не выявлено)	Количество	ФИО ответственного лица	Подпись