

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 560
Выборгского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ школы № 560
Протокол № 1 от 25.08.2015г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы №560
 Е.М.Тужикова
Приказ № 71/19 от 26.08.2015г



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И
ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБОУ ШКОЛЫ № 560**

Санкт-Петербург
2015

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие «Правила приёма, выбытия (перевода) и отчисления обучающихся» (далее – Правила) регламентируют порядок приёма, выбытия (перевода) и отчисления граждан в государственном бюджетном образовательном учреждении средней школе №560 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение), в отношении которого Комитет по образованию Санкт-Петербурга (далее – Комитет по образованию) осуществляет контроль.

1.2. Прием граждан в Учреждение осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;**
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;**
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;**
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;**
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;**
- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;**
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных Граждан в Российской Федерации»;**
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;**
- Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;**
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;**
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;**
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;**
- нормативными правовыми актами Комитета по образованию;**

- правовыми актами администрации Выборгского района Санкт-Петербурга;
- Уставом общеобразовательного учреждения;
- локальными актами общеобразовательного учреждения, регламентирующими правила приема.

1.3. Настоящие Правила размещаются на сайте Учреждения и в местах, доступных для всех граждан.

2. ПРИЁМ В УЧРЕЖДЕНИЕ

2.1. Настоящие Правила обеспечивают прием в Учреждение всех желающих на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предоставлении документа, удостоверяющего личность.

2.2. Прием в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных Уставом Учреждения.

2.4. Прием заявлений и зачисление граждан в Учреждение на все ступени общего образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя.

2.5. Прием заявлений и зачисление в Учреждение, как правило, производится до начала учебного года. Заявление о приеме в Учреждение регистрируется в журнале приема заявлений.

В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения о ребёнке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в

установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.6. Для зачисления в Учреждение предоставляются следующие документы:

В 2-11 классы:

- письменное заявление заявителя,
- личное дело обучающегося,
- аттестат об основном общем образовании (для зачисления в 10 - 11 класс),
- выписка текущих отметок поступающего обучающегося по изучавшимся предметам в предыдущем образовательном учреждении (в случае перевода обучающегося в течение учебного года).

2.7. Документы, указанные в п.2.6 принимаются в дни работы Учреждения.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего ребёнка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.9. Прием и обучение граждан на всех ступенях общего образования в Учреждение осуществляется бесплатно.

2.10. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждения для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство Заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право Заявителя на пребывание в Российской Федерации (вид на жительство, разрешение на временное проживание на территории Российской Федерации, миграционный учет).

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. В Учреждение принимаются обучающиеся с шести лет шести месяцев в первый класс и в последующие классы до наступления совершеннолетия.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ

О ПРИЁМЕ В УЧРЕЖДЕНИЕ

3.1. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут подать заявление, как в письменной форме, так и в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования с дальнейшим подтверждением в письменной форме. Заявление о приёме в Учреждение подлежит регистрации в установленном порядке.

3.2. Заявления подаются на имя директора Учреждения, который принимает решение о зачислении или отказе в зачислении в Учреждение в трёхдневный срок, не считая дня подачи заявления.

3.3. В заявлении о приёме фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, Уставом, правилами внутреннего распорядка и заверяется личной подписью заявителя.

3.4. Подписью заявителя фиксируется также согласие на обработку персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

3.6. В случае принятия решения об отказе в приёме руководитель Учреждения обязан предоставить в установленном порядке родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося письменный ответ с указанием причин отказа в приёме.

3.7. Для решения спорных вопросов, возникающих при приеме в Учреждение, граждане вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

4. УСЛОВНЫЙ ПЕРЕВОД И ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. В следующий класс, согласно п.8, ст.58 ФЗ 273 от 29.12.2012 закона «Об образовании», условно переводятся обучающиеся, имеющие академическую задолженность.

4.2. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение I четверти следующего учебного года. Образовательное учреждение обязано обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведен». Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету' проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение 1 четверти учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором образовательного учреждения в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно, с соответствующей записью в личном деле обучающегося. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по ходатайству родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию.

4.3. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5. ПЕРЕХОД ИЗ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. При переводе из другого Учреждения прием заявлений и зачисление в Учреждение возможно в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации.

При приеме обучающегося в течение учебного года родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

Обучающиеся, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учётом пройденного ими программного материала.

При приеме в Учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

6. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТЧИСЛЕНИЯ И ИСКЛЮЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ИЗ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Основания отчисления обучающихся из Учреждения:

- получение основного общего, среднего (полного) общего образования;
 - перемена места жительства и (или) переход обучающегося в другое образовательное учреждение;
 - решение судебных органов;
 - смерть обучающегося;
 - иные законные основания.
- по инициативе образовательной организации в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

Для отчисления родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося пишут соответствующее заявление на имя директора Учреждения, в котором указывают основание отчисления.

6.2. Согласно п.8 ст. 43 ФЗ-273 от 29.12.2012г. «Закона об образовании», решения педагогического совета Учреждения за совершённые неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Директора образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

6.4. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок, после издания приказа, об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из образовательной организации, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

Санкт-Петербург
2015